

**T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**FELSEFE BÖLÜMÜ
LİSANS PROGRAMI
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU**

KASIM 2024

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
1.1. Rapor Hakkında Bilgiler	1
1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler.....	1
1.3. Programa Ait Bilgiler	2
2. ÖĞRENCİLER.....	3
2.1. Öğrenci Kabulleri	3
2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma	4
2.3. Öğrenci Değişimi.....	5
2.4. Danışmanlık ve İzleme.....	5
2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi	5
2.6. Mezuniyet Koşulları.....	6
2.7. Sürekli İyileştirme.....	6
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	7
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları.....	7
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık.....	7
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	8
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması.....	8
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	8
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma.....	9
3.7. Sürekli İyileştirme.....	10
4. PROGRAM ÇIKTILARI	10
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları.....	10
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci.....	10
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma.....	10
4.4. Sürekli İyileştirme.....	11
5. EĞİTİM PLANI	11
5.1. Eğitim Planı	11
5.2. Eğitim Planının Uygulama Yöntemi.....	12
5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi	13
5.4. Programın Ders dağılım dengesi	14
5.5. Sürekli İyileştirme.....	14
6. ÖĞRETİM KADROSU.....	14
6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği	14
6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	15
6.3. Atama ve Yükseltme	15

6.4.	Sürekli İyileştirme.....	16
7.	ALTYAPI	16
7.1.	Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat.....	16
7.2.	Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı	16
7.3.	Kütüphane	17
7.4.	Özel Önlemler.....	17
7.5.	Sürekli İyileştirme.....	17
8.	KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	17
8.1.	Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	17
8.2.	Sürekli İyileştirme.....	18
9.	ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ.....	18
9.1.	Sürekli İyileştirme.....	18
10.	SONUÇ	18

1. GİRİŞ

1.1. Rapor Hakkında Bilgiler

Öz değerlendirme Raporu 2023 Güz ile 2024 Bahar dönemini kapsamaktadır.

16.09.2024 tarihli 16449919-060-851545 sayılı yazı ilgili tutularak gönderilen Kalite Faaliyet Takviminde belirtilen yılda 1 defa olmak üzere Birim Kalite Komisyonun belirlenmesi maddesi uyarınca komisyon belirlenmiştir. Komisyon aşağıda belirtildiği üzere Bölüm Başkanı da dahil olmak üzere 1 öğretim elemanı ve 1 öğrenci temsilcisinden oluşmaktadır:

Felsefe Bölümü Kalite Komisyon Üye Tablosu:

Adı Soyadı	Görevi	E-posta	Adres
Prof.Dr. Aylin ÇANKAYA	Bölüm Başkanı	aylin.cankaya@cbu.edu.tr	Manisa Celal Bayar Üniversitesi Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Yerleşkesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe Bölümü Yunusemre/Manisa
Dr. Arş.Gör. Emine CENGİZ	Öğretim Elemanı	emine.cengiz@cbu.edu.tr	Manisa Celal Bayar Üniversitesi Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Yerleşkesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe Bölümü Yunusemre/Manisa
Nazime Nisa METE	Öğrenci	nisamete99@gmail.com	Manisa

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler

MCBÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe Bölümü olarak 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında öğrenci alımı yaparak lisans, 2020 yılı itibariyle yüksek lisans eğitimine başlanmıştır. Lisans programı kapsamında örgün eğitim verilmekte olup 2021 yılında ilk defa öğrencilerini mezun etmiştir. Mezun öğrenciler Felsefe Lisans Derecesi almaktadır.

Bölümümüz Felsefe Tarihi, Türk-İslam Düşüncesi Tarihi, Sistemantik Felsefe ve Mantık olmak üzere üç anabilim dalından oluşmaktadır.

Felsefe Anabilim Dalı Olarak Tezli Yüksek Lisans programı 2020 yılından itibaren öğrenci almaya başlamıştır. Mezun öğrencilerimizle birlikte farklı alanlardan ve üniversite mezunlarından öğrenciler lisansüstü programımıza başvurmakta, ilgili bilgi ve beceriye sahip olanlar eğitime kabul edilmektedir. Doktora programı bulunmamaktadır.

Mevcut durumda 2 Profesör, 3 Doçent, 2'si Doktor olmak üzere 5 Araştırma Görevlisi toplam 10 öğretim elemanı ile Felsefe Bölümü eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir.

İdari Yapılanma: Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Aylin ÇANKAYA

Adres : Manisa Celal Bayar Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Felsefe Bölümü, Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Kampüsü, Yunusemre – Manisa.

Ana Bilim Dalları	Öğretim Üyesi ve Elemanları
Felsefe Tarihi	Prof. Dr. Aylin ÇANKAYA Prof. Dr. Talip KABADAYI Doç.Dr. Murat SATICI Arş.Gör. Mehmet ESENDEMİR
Sistemantik Felsefe	Doç.Dr. Sibel KİRAZ Dr. Arş.Gör. Osman Gazi BİRGÜL Dr. Arş.Gör. Haluk DOĞAN
Türk İslam Düşünce Tarihi	Doç. Dr. Ceyhun Akın CENGİZ Dr. Arş.Gör. Emine CENGİZ Arş.Gör. Sinan TANRIKULU

Bölümümüz aşağıda belirtilen değerler çerçevesinde bir misyon ve vizyon belirlemiştir. Bunlara uygun olarak hedeflere ulaşılmaya çalışılmaktadır:

Misyonumuz: Bin yıllara dayanan felsefi mirası devralarak, yorumlayabilen, dünya sorunlarının çözümüne yönelik, eleştirel, sorgulayıcı ve analitik bir yaklaşımla farklı bakış açıları sunabilen, toplumsal gelişime katkı sağlayan bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz: Ulusal ve uluslararası düzeyde akademik faaliyetlerde bulunarak artmakta olan bilimsel birikimde pay sahibi olmak, lisansüstü eğitim çalışmalarıyla yetkin ve etkin mezunlar vererek felsefe disiplininin geleceğine yön verecek donanımlı bir kuşağın oluşmasına alt yapı sağlamaktır.

Hedeflerimiz: Eğitim ve bilimsel faaliyetlerde özgünlük, kurum içi bilimsel faaliyetlerde adil bir şekilde başarıyı teşvik etmek, akademik ve bilimsel ürünlerin ulusal ve uluslararası düzeyde temsil niteliğini arttırmak, Anayasa'ya ve kanunlara bağlı, ülke menfaatlerini gözetken felsefeciler yetiştirmek, öğrencilere, alanlarıyla ilgili kaynakları kullanabilme niteliği kazandırmaktır.

1.3. Programa Ait Bilgiler

Felsefe lisans programı örgün eğitim vermekte, II. Öğretim programı bulunmamaktadır. Programın amacı; felsefe tarihi donanımıyla birlikte felsefenin temel problem alanlarını tanıyabilen, soyut düşünebilen böylece çağımızın kültürel, toplumsal ve etik problemlerine felsefi bakışla yönelebilen, eleştiren, soru soran, sorunlarla yetinmeyip araştıran ve sorumluluk bilinci taşıyan mezunlar yetiştirmektir. Bu amaç yönelik olarak zorunlu ve seçmeli dersleri içeren lisans programı bulunmakta, koşullar ve ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak güncel tutulmaktadır. %100 Türkçe eğitim verilmektedir.

Felsefe Yüksek Lisans Programının amacı, öğrencinin bilimsel ve nitelikli araştırmalar yaparak alanındaki temel teorik bilgiye erişme, bu bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. %100 Türkçe olup Tezli Yüksek lisans eğitimi verilmektedir.

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

ÖSYM Kılavuzunda belirtilen program ve kontenjan uyarınca öğrencilerimiz seçim yapmakta, buna uygun olarak yerleştirmeleri sağlanmaktadır. Eğitim kataloğunda lisans programıyla ilgili kayıt ve kabul koşulları şu şekilde belirtilmiştir: Lise ve dengi okul diplomasına sahip olmak, ÖSYM tarafından yapılan Yükseköğretim kurumları Sınavı'ndan (YKS) Eşit Ağırlık (EA) türünden yeterli puanı almak gereklidir.

Tezli Yüksek lisans kabul ve kayıt koşulları ise eğitim kataloğunda şu şekilde ifade edilmiştir: Lisans diplomasına sahip olmak, Akademik personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı'ndan (ALES) Eşit Ağırlık (EA) türünden en az 55 puan almak, Yabancı Dil Sınavı'ndan (YDS) en 40 veya Üniversitelerarası Kurulca geçerliliği kabul edilmiş yabancı dil sınavlarının herhangi birinden eşdeğer puan almak, Program dili Türkçe olduğu için gerekli sınavlardan puanı bulunmayan adaylar, Manisa Celal Bayar Üniversitesi tarafından yapılacak olan merkezi yabancı dil sınavından en az 40 puan almak, Jüri tarafından yapılan bilim sınavına girmek ve ALES %50'si, lisans not ortalaması %30'u, bilim sınav notunun %20'sinden oluşan başarı notunun en az 65 olması gerekmektedir. Yapılan yazılı bilim sınavı şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkesi açısından yasal zemini sağlamaktadır.

Programa tüm lisans programlarının mezunları başvurabilir. Sosyoloji bölümü lisans mezunları dışında başvuru yapan adaylar bilimsel hazırlık programına katılmalıdır.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2021	Eşit Ağırlık (EA)	52	178	223,84674	316,556
2022	Eşit Ağırlık (EA)	52	169	244,79392	327.556
2023	Eşit Ağırlık (EA)	54	197	245,63100	325,68027

Kanıtlar:

Kanıt 2.1.1. Felsefe Bölümü Doluluk Oranları.word

Kanıt 2.1.2. Felsefe Yüksek lisans Öğrenci Sayısı. word

Kanıt 2.1.3. <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=1562&lang=1>

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=1664&lang=1>

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

Yatay geçiş, değişim programı ile ilgili komisyonlar belirlenmiş ve süreler uyarınca güncellenmektedir. Programlara dair işlemler bölümümüzdeki ilgili akademik personel, koordinatör tarafından yönergelere, mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir. Konuyla ilgili duyurular bölüm ana sayfasında paylaşılmaktadır. Erasmus değişim programları ile gelen/giden öğrenci bulunmamaktadır. Çift ana dal uygulaması yapılmamaktadır.

Tablo 2.2.:

Yıllar	Yatay Geçiş İle Gelen Öğrenci Sayısı	Yatay Geçiş İle Giden Öğrenci Sayısı
2019	2	3
2020	2	7
2021	3	5
2022	1	1
2023		

Kanıt 2.2.1. MCBÜ Çift Anadal Programı Yönergesi Linki:

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/cap_yonerge%20degisiklik%202024.pdf

Kanıt 2.2.2. MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Programları Arasında kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi:

[https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/CBU%20kurumlararası%20yatay%20gecis%20yonergesi%20\(güncel\).docx%20haziran%20degisiklik%20sayfaya%20koyulan.pdf](https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/CBU%20kurumlararası%20yatay%20gecis%20yonergesi%20(güncel).docx%20haziran%20degisiklik%20sayfaya%20koyulan.pdf)

Kanıt 2.2.3. MCBÜ Yandal Programı Linki:

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/YAN%20DAL%20PROGRAMI%20YÖNERGESİ%202024.pdf

Kanıt 2.2.4. MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi Linki:

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/ders_transferi_muaf_yonerge_21.11.22.pdf

Kanıt 2.2.5. Felsefe Bölümü Erasmus, Mevlâna ve Farabi Değişim Programları Koordinatörleri

Kanıt 2.2.6. Değişim Programlarına Dair Duyuruların Bölüm Web Sayfasında Yapılması

Kanıt 2.2.7. Felsefe Bölümü Ek Madde Yatay Geçiş İşlemlerine Dair Evrak

2.3. Öğrenci Değişimi

Öğrenci hareketliliği programlarına dair bilgiler, takvim vb. bölüme ait web sayfasında duyurulmaktadır. Aynı zamanda akademik danışmanlar öğrencilere bu programlar hakkında bilgilendirme yapmaktadır. Değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilere danışmanlık yapılması, değişim programlarına yeni anlaşmalar eklenmesi ve sürecin etkin şekilde takip edilebilmesi için bölüm koordinatörleri bulunmaktadır. Değişim programı ile gelen ve giden öğrenci bulunmamaktadır. Polonya’da bulunan Nicolaus Copernicus University of Torun ile Erasmus anlaşması yapılmıştır. Mevlana Değişim Programı dahilinde ikili anlaşmaların süreleri dolmuştur.

Kanıt 2.3.1. MCBÜ Farabi Değişim programı Yönetmeliği Linki:

https://farabi.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/Farabi-yonetmelik.pdf

Kanıt 2.3.2. Bölüm koordinatörleri

2.4. Danışmanlık ve İzleme

MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği uyarınca danışman ataması yapılmakta, her öğrencinin danışmanı bulunmaktadır. Danışman atamalarında sınıf temel alınmaktadır, bölüm başkanlığı tarafından atama yapılmaktadır. Ders kayıt, ders içerikleri, değişim programları, lisans semineri/ tez araştırma projesi vb. hakkında bilgi almak isteyen öğrenciler danışmanlarına başvurabilmektedir. Danışmanlar atandıkları sınıfın danışmanlığını mezun olana kadar yürütürler.

Danışmanları dışında bölüm öğretim elemanlarına yüz yüze veya iletişim araçları kullanılarak ulaşabilmektedirler. Sorunların çözümünde yol gösterilmekte, rehberlik edilmektedir. Her dönem başında 1. Sınıflar için danışman ataması yapılmakta, oryantasyon toplantısı düzenlenmektedir. Kariyer gelişimleri açısından Felsefe Ders Öğretim Planında 1. Dönem içinde FSF 1115 Kariyer Planlama dersi bulunmaktadır.

Kanıt 2.4.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi Linki:

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yönergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf

Kanıt 2.4.2 Danışmanlık Hizmetine Dair Belge

Kanıt 2.4.3 Duyuru Paylaşımına Dair Belge

Kanıt 2.4.4. Felsefe Bölümü Danışmanlık Listesi ve Öğrenci Sayıları

Kanıt 2.4.5. Felsefe Bölümü 1. Sınıflar İçin Danışmanlık Atama Evrak

Kanıt 2.4.6. Oryantasyon Programına Dair Duyuru

Kanıt 2.4.7. Felsefe Ders Planı Kariyer Planlama Dersi

2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

Lisans programında: Her ders için en az bir ara sınav ve final sınavı yapılmaktadır. Ara sınavlar dışında kısa sınavlar, projeler ve öğretim elemanının uygun gördüğü diğer faaliyetler yapılabilir. Bu faaliyetlerin sayısı ve başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından ders planında belirtilir. Başarı notu, ara sınavın % 40'ı, dönem sonu sınavının da % 60'ı esas alınarak hesaplanır. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Başarı notu bağıl değerlendirme ile harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin, bir dersten başarılı sayılabilmesi için en az harf notu olarak CC alması gerekir. Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO) en az 2.00 olan öğrenciler (DC) ve (DD) notu aldıkları derslerden de başarılı sayılırlar. Başarısız dersi olmayan, fakat GANO'su 2.00'in altında olan öğrenciler, mezun olabilmek için öncelikle (DC) ve (DD) olan derslerini yeniden alarak GANO'larını 2.00'in üzerine çıkarmak zorundadır.

MCBU Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre sınav ve değerlendirmeler yapılmaktadır.

Lisansüstü programında: Kredili derslerin sınavları, ara sınav, final, bütünleme ve mazeret sınavlarından oluşur. Ara sınavlar dışında kısa sınavlar, projeler ve öğretim elemanının uygun gördüğü diğer faaliyetler yapılabilir. Bu faaliyetlerin sayısı ve ders notuna katkısı öğretim elemanı tarafından ders plânında belirtilir. Öğrencinin final ve bütünleme sınavlarına girebilmesi için, teorik derslerin en az %70'ine katılmış olması gerekir. Sınavlarda tam not 100 (yüz) puandır. Başarı notuna göre harf notu verme yetkisi öğretim üyesine aittir. Bir dersten başarılı olabilmek için harf notunun en az CC olması gerekir. Yarıyıl sonu sınav notunun başarı notuna katkısı %40'tan az, %60'tan fazla olamaz. Tez çalışmalarını sürdüren öğrenciler başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Aynı değerlendirme, kredisiz olarak alınan dersler, uzmanlık alan dersleri ve seminerler için de geçerli olup not ortalamasına katılmaz.

Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki:

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=24374&mevzuatTur=UniversiteYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

Kanıt 2.5.2. MCBÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=34618&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2.6. Mezuniyet Koşulları

Programı başarıyla tamamlamak için programda mevcut olan derslerin tümünü (240 AKTS karşılığı) geçmek ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde etmek gerekmektedir. MCBU Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği' nin "Mezuniyet ve Diploma" başlığı altındaki hükümler uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.6.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki:

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=24374&mevzuatTur=UniversiteYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

2.7. Sürekli İyileştirme

Lisans kontenjan belirleme aşamasında bölüm öğretim üyelerinin görüşlerine başvurulmaktadır. Önerileri göz önünde tutularak kontenjan belirlenmekte, kurul kararlarında imza altına alınmaktadır.

Staj, Af-İntibak, Mezunlarla İlişkiler ve Tanıtım, Erasmus, Farabi ve Mevlâna komisyonlarına bölüm akademik personeli, Bölüm Başkanı tarafından atanmaktadır. Konuyla ilgili yönergeler, yönetmelikler, mevzuatlar incelenerek işlemler yürütülmektedir. Erasmus gibi değişim programlarına yönelik bilgilendirmeler yapılmakta, toplantılar düzenlenmektedir. Fakat öğrenci hareketliliği sağlanamamıştır. İkili anlaşmaların arttırılması yönünde çeşitli üniversitelerle görüşmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.7.1. Bölüm Koordinatör Atama Kararı

Kanıt 2.7.2. Kontenjan Talep Yazısı

Kanıt 2.7.3. İntibak Evrakı

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Felsefe lisans programının amacı;

- Felsefe tarihine, temel problem alanlarına ve güncel sorunlara dair bilgiye sahip,
- Edinilen bilgilerle soyut, eleştirel düşünebilen,
- Araştırma yapabilen ve bunun sonucunda elde ettiklerini yazılı ve sözel iletişim becerilerini kullanarak aktarabilen
- Meslek etiğine bağlı,
- Sorumluluk bilinci taşıyan, insana, doğaya, canlılara, topluma, insanlığa duyarlılığı yüksek mezunlar vermektir.

Bölümümüzün amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve yayınlanmıştır.

Her ders için öğrenme çıktıları belirlenmiş olup eğitim kataloğunda bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir.

Kanıt 3.1.1. Programın çıktılarına dair eğitim kataloğu bilgisi

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

MCBÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe Bölümü program amaçları mensup olduğu fakültenin ve üniversitenin misyonu, vizyonu ve mevzuatlara uygun olarak yapılanmış ve eğitim-öğretim süreçlerini buna göre yürütmektedir. Bölüm web sayfasında misyon, vizyon ve hedefler başlığı altında bunlar ifade edilmektedir.

Fakültemizin misyonu evrensel boyutta bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak aydın ve yaratıcı düşünebilen insanlar yetiştirmektir. Felsefe Bölümü'nün misyonu ve vizyonu bu öz görevle uyum içindedir. Buna bağlı olarak Felsefe Bölümü; çağın sorunlarına karşı duyarlı, ele alınan sorunlar için çözüm geliştirebilen, bu çerçevede özgün, eleştirel yaklaşımlar sergileyebilen ve çalışmalar üretebilen, geniş bilgi birikimine sahip, donanımlı, değerlere saygılı felsefeciler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

3.3.Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

MCBÜ Felsefe bölümü eğitiminde iç ve dış paydaşların süreçlere katılımı sağlanmaktadır. Öğrenci kalite elçileri belirlenmekte bu sayede öğrencilerin süreçlerle ilgili öneri ve istekleri bölüm işleyişine dahil edilmektedir. Öğrencilerin alan bilgisine katkı sağlayacağı düşünülerek çeşitli üniversitelerdeki farklı alanlardan akademisyenlerle buluşmaları sağlanmaktadır. Akran değerlendirmesine katılarak zayıf ve güçlü yönlerin belirlenmekte, bu doğrultuda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bölüm Akademik Kurul toplantılarında yapılan akademik etkinlikler, ders açma ve kapama, kontenjan belirleme süreçleri işletilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.3.1. Öğrenci Kalite Elçileri Komisyon Güncellenmesi

Kanıt 3.3.2. Öğrenci Katılımlı Kalite Güvence Faaliyetleri

Kanıt 3.3.3. Öğrenci Katılımlı Kalite Güvence Faaliyetleri Raporu

Kanıt 3.3.4. Akademik Kurul Kararı

3.4.Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

Felsefe Bölümü misyon, vizyon ve hedefleri bölüm web sayfasında belirtilmektedir. Program tanıtımına, çıktılarına, ders öğretim planlarına MCBÜ Bilgi Paketinden de ulaşılabilmektedir.

Kanıt 3.4.1. Programın web sayfasında bulunan program amaçları linki :

<https://felsefe.mcbu.edu.tr/hakkimizda.8977.tr.html>

Kanıt 3.4.2. Programa ait MCBÜ Eğitim Kataloğu linki:

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=2021&lang=1>

3.5.Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Güncel sorunlara duyarlı, akademik kadronun uzmanlığına uygun olarak program iç ve dış paydaşların ihtiyaçlarına ve önerilerine uygun olarak güncellenmektedir. Daha önce 2021 yılında öğretim planında değişiklik yapılmıştır. İçerik bakımından benzer derslerin olması, çağın bir takım problem alanları yaratması, zorunlu/seçmeli ders oranlarının düzeltilmesi vb. sebeplerle 2023 yılında bazı dersler programdan çıkarılmış olup bazıları ise yeni eklenmiştir. Bölüm kurul toplantılarına öğrenci temsilcilerinin katılımı sağlanarak ihtiyaçların belirlenmesi ve çözülmesi üzerine istişareler yapılmaktadır.

Öğrenciler notların açıklandığı sistem üzerinden her öğretim elemanını ölçütlere göre puanlamaktadır. UBS'den elde edilen geribildirimler bölüm başkanlığı tarafından değerlendirilmektedir.

İç ve dış paydaşların görüşlerine yer vererek hazırlanan 2022 yılı Gelecek Senaryosunda belirtilen maddelerden bazıları yerine getirilmiştir. Orta Dönem Planlamalar başlığı altındaki öğretim planı değişikliği maddesi yerine getirilmiştir, yine aynı başlık altındaki öğretim elemanı sayısının artırılması maddesi kısmen sağlanmıştır, Uzun Dönem Planlamalar başlığı altındaki yeni derslerin açılması hedefine ulaşılmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.5.1. Seçimlik Ders Oranlarının Düzeltilmesi

Kanıt 3.5.2. UBS Öğrenci Yorumları 1

Kanıt 3.5.3. UBS Öğrenci Yorumları 2

Kanıt 3.5.4. UBS Öğrenci Yorumları 3

Kanıt 3.5.5. Gelecek Senaryosu Raporu 2022

3.6.Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

MCBÜ Eğitim Kataloğunda programın çıktıları ve buna uyumlu olan ders matrisi yayınlanmıştır. Burada ifade edilen çıktılar, Felsefeci unvanı alacak olan mezunlarımızın sahip olacağı bilgi ve becerileri açık bir şekilde belirtmektedir.

UBS Ders Değerlendirme Anketi sonuçlarına bakıldığında genel anlamda öğrencilerden olumlu geri bildirimler alınmaktadır. Anket ve yorumlar aracılığıyla öğrencilerimizin bölüme, akademik personele, derse karşı görüşleri ve önerilerine ulaşılmaktadır. Bu şekilde eğitim ve öğretimde payı olan uygulamaların verimliliği ölçülmekte, geri bildirimler ışığında güncellemeler yapılmaktadır. Yaşanan herhangi bir sorunda öğrenciler aktif olarak yasal süreçleri işletebilmektedir.

Mezuniyet için oluşturulan komisyon işlemleri yürütmektedir. Bu düzeyde öğrencilerin transkriptleri incelenmekte, mezun olma şartını taşıyan öğrenciler tespit edilmektedir. Felsefe Anabilim Dalı olarak yürütülen Tezli Yüksek lisans programına hem bölümümüzden mezun öğrenciler hem de farklı üniversitelerin felsefe bölüm mezunları başvurmakta, yapılan bilimsel sınavda başarılı olanlar yüksek lisans öğrencisi olarak alınmaktadır. Bu süreçte bölümümüz mezun öğrencilerin yüksek lisans programlarına giriş için gerekli olan ALES ve YDS gibi sınav puanlarını aldıkları görülmektedir. Lisansüstü programa kabul edilmeleri bu duruma kanıt teşkil etmektedir. Felsefe Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programında 2'si mezun olmak üzere toplamda 13 öğrenci bulunmaktadır.

Kanıt 3.6.1. UBS Öğrenci Değerlendirme Anketi

Kanıt 3.6.2. MCBÜ Eğitim Kataloğu Felsefe Program Çıktıları- Ders Matrisi Linki:

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=1562&lang=1>

3.7.Sürekli İyileştirme

Programın amaçları, öğrenme çıktıları, TYÇÇ ile uyumu eğitim kataloğunda bulunmaktadır. Programın eğitim amaçlarının belirlenmesi vb. konularda iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Öğrenci temsilcisi ve kalite temsilcisinin toplantılara katılması ile öğrencilerin önerileri dikkate alınmaktadır. Öğrencilerin aktif katılımının sağlanması için çaba gösterilmektedir. Öğrencilerin olumlu geri bildirimleri, yeni açılan lisans üstü programına artan kabul sayısı programın hedeflerine ulaştığının göstergeleri olarak düşünülmektedir.

Bölüm Kurulu toplanarak müfredat vb. konularda değişiklik ve güncellemeler yapılmaktadır. Bölüm öğretim üyeleri ve elemanlarının katılımı fikir alışverişi, uzlaş ve verim açısından önemsenmektedir.

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1.Tanımlanan Program Çıktıları

MCBÜ Eğitim Kataloğunda Felsefe Programı amaçları ve her ders için öğrenme çıktıları oluşturulmuş, TYÇÇ ile uyumu belirtilmiş ve yayınlanmıştır.

Kanıt 4.1.1. MCBÜ Eğitim Kataloğu Felsefe Program Çıktıları Ders Matrisi Linki:
<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=1562&lang=1>

Kanıt 4.2.1. MCBÜ Eğitim Kataloğu Felsefe TYÇÇ Program Çıktıları Karşılama Matrisi Linki:
<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/TYYC.aspx?ProgramID=1562&lang=1>

4.2.Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Bölüm kurul toplantılarına belirli aralıklarla öğrenci temsilcilerinin katılımı sağlanarak öğrencilerin önerileri, şikayetleri ve isteklerini ifade edebilmelerinin yolu açılmaktadır. Bu toplantılarda akademik etkinliklerin yapılması vb. istekleri dile getirmişlerdir. Yapılması planlanan etkinliklerin sayısı arttırılmıştır.

Dönem başında ders açma işlemleri kurul toplantısında karara bağlanmaktadır. Bu karara uygun olarak her bir dersin sorumlusu olan öğretim elemanı yönetme ve yönergelere uygun olarak en az bir ara sınav ve final sınavı yapmaktadır. Dönem başında öğretim elemanları öğrencilerle birlikte dersin işleme metodu, ölçme ve değerlendirme vb. belirlemektedir. Bu şekilde öğrencilerin bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Örnek olay inceleme, sunum, tartışma, ödev gibi diğer değerlendirme yöntemlerinin derslerde kullanılıp kullanılmayacağı başlangıçta belirlenmektedir. Sınavlarda sınavın tarihi, süresi ve diğer bilgilendirmeler yapılmaktadır. UBS Ders Değerlendirme Anket sonuçları ile öğrencilerin geri bildirimleri alınmakta ve kurul toplantılarında değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 4.2.1. Sınav Kağıdı Bilgilendirme

4.3.Program Çıktılarına Ulaşma

Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ) ve Bologna süreci esas alınarak program yeterlilik ve yetkinlikleri geliştirilmeye çalışılmaktadır. Ders Öğretim planında her ders için içerik, amaç ve

ders öğrenme çıktısı hem Türkçe hem de İngilizce olarak eğitim kataloğunda yayınlanmaktadır. Her ders için görevlendirilen öğretim üyesi dersin tanıtımı, ders içeriği, öğrenme çıktıları belirlenmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Program Çıktısı – Ders İlişki Matrisini Gösteren Ders Tanıtım Formu

Kanıt 4.3.2. Felsefe Program Çıktıları- Ders Matrisi Linki:

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=1562&lang=1>

4.4.Sürekli İyileştirme

Felsefe Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Kararların alım sürecinde iç ve dış paydaşların görüşlerine başvurulmaktadır. İç paydaş olarak öğrenciler, bölüm öğretim üyelerinin görüş ve önerileri, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı ve MCBÜ Rektörlüğünün bilgi ve talimatları doğrultusunda kararlar alınmaktadır. Bu süreçte dış paydaşlar olarak diğer üniversitelerdeki akademisyenlerin görüşlerinden faydalanılmakta, uygulamalar ve bölüm programları örnek olarak incelenmektedir. Bölüm Kurul toplantılarında program çıktıları, öğretim amaçları, öğretim planı, öğrencilerin ihtiyaçları, ders ve sınav programları öğrenme ve öğretme yöntemleri tartışılmaktadır.

Geri bildirimler ışığında ders ve sınav programı öğrencilerin üniversiteye ulaşımında sorun yaşamadan gelebilmesine uygun hazırlanmaktadır. Servis saatleri göz önünde bulundurulmaya çalışılmaktadır. Aynı zamanda derslik sayılarının azlığı, sınav yeri ve saatlerinin düzenlenmesinde bir etkidir. Derslik sıkıntısı yaşandığında dekanlık sorunu çözmekte, farklı fakülte ve amfileri bölümün kullanımına sunmaktadır.

UBS sistemi üzerinden öğrenciler ders değerlendirme anketine katılarak, dersle ilgili değerlendirmelerde bulunmaktadır. Buradan ayrıca akademik personel ile ilgili yorumlar da yazabilmektedirler. Bunun dışında bölüm tarafından yürütülen herhangi ek bir değerlendirme sistemi bulunmamaktadır. Ders değerlendirme anketine bakıldığında genel olarak bölüm akademik personeliyle ilgili olumlu geri bildirimler gelmektedir. Öğrenci temsilcisi öğrencilerin sorunları, istekleri ve şikayetlerini kurul toplantısında iletebilmektedir. Ayrıca sıkıntılı durumlarda öğretim üyeleri ve bölüm başkanlığına konuyla ilgili başvurabilmektedir. Sınav sonuçlarıyla ilgili taleplerini dilekçe yoluyla yapabilmektedirler. Bunun dışında yaşanan sorunlar için öğrencilerin hukuki süreçleri işletmelerinin yolu her zaman açıktır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.4.1. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

Kanıt 4.4.2. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Yorum

5. EĞİTİM PLANI

5.1.Eğitim Planı

Felsefe programının amaçlarının ve çıktılarının desteklendiği eğitim planı MCBÜ Eğitim Kataloğunda yayınlanmaktadır. Eğitim planında YÖK derslerinin yanında alan bilgisinin, becerilerinin kazandırılması amacına yönelik zorunlu ve seçmeli dersler yer almaktadır. Ayrıca öğrencilerin kendi işlerini kurabilmesi için gerekli bilgi ve becerilerin aktarıldığı “Girişimcilik”, kariyer hedefleri belirleme, bu hedefe ulaşmaları için gerekli nitelikleri edinmeleri doğrultusunda bilgilendirildiği “Kariyer Planlaması” dersi de bulunmaktadır. Ders Öğretim Planında her dönem için dersler, kredileri ve aktsleri belirlenmiştir. Dersler için genel tanım bulunmakta, burada dersin tipi, derecesi, dili, amacı, içeriği, öğrenme ve öğretme yöntemleri, gerekli kaynaklar yer almaktadır. Öğrenciler bu bilgilere Felsefe web sitesinde “Öğrenci” sekmesinden de erişim sağlayabilmektedir.

Daha önceki öğretim planı değişikliğinde Alan-Alan Dışı Seçmeli havuzu ayrımı yapılmıştı. Güncelleme ile bazı dersler kapatılarak yerlerine çağın ihtiyaçlarına uygun, alana özgü dersler eklenmiştir. Bu değişiklikte birlikte seçmeli derslerin oranı %25 seviyesindedir.

Kanıtlar:

Kanıt 5.1.1. Eğitim Planı Linki:

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/CourceStructure.aspx?ProgramID=2021&lang=1>

5.2.Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Felsefe Programına ait eğitim planında mezun olduklarında “Felsefeci” unvanı almalarını sağlayacak bilgi, beceri, davranış ve değerleri içeren zorunlu ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Ders dağılımında Bologna sistemi gözetilmiştir. Öğrencilerin sorgulama, tartışma, akıl yürütme biçimlerini öğrendikleri, sözlü iletişim becerilerini geliştirdikleri, düşündüklerini yazılı olarak iletmelerini sağlayan Mantık, Felsefi Metin Okumaları, Felsefede Araştırmanın Özelliği, Tez Araştırma Projesi, Lisans Semineri, Yabancı Dilde Metin Okumaları gibi çeşitli dersler bulunmaktadır. Derslerin uygulanma yöntemleri (video izleme, örnek olay inceleme, metin analizi, tartışma vb.) dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenmekte, eğitim kataloğunda her ders için ifade edilmiştir, öğrenciler buradan rahatlıkla ulaşabilmektedir.

Öğrencilerin çağın sorunlarından haberdar olabilmesi, felsefenin günlük yaşam ile bağlantısını görebilmeleri, farklı ekolleri tanıyabilmesi için çeşitli üniversitelerden öğretim üyesi ve elemanları bölüm tarafından sunum yapmak üzere davet edilmektedir. Ayrıca öğrencilerin sadece dinleyici olarak değil aynı zamanda kendilerini, işledikleri sorunları ifade edebilme, diğer insanlarla aktif bir iletişimde bulunma becerilerinin kazandırılması hedefi ile farklı üniversitelerle iş birliği içinde öğrencilerin sunum yapması sağlanmaktadır. Bu doğrultuda yüz yüze ve çevrim içi etkinlikler düzenlenmekte, iç ve dış paydaş sürece dahil edilmekte, öğrencilerin bilgi ve becerileri kazanmaları ders dışında da desteklenmektedir. Etkinliklere dair afiş ve bilgilendirmeler Felsefe Bölüm web sayfasında duyurulmaktadır. Felsefe etkinliklerine öğrencilerle birlikte katılım sağlanmakta, öğrenciler bu sayede bölgedeki bölümlerle, akademik personel ve öğrencilerle tanışma, iletişim kurma şansı yakalamaktadır.

Felsefe Ders Öğretim Planı, 8 dönemden oluşmaktadır. Her dönem için derslerin belirlenmesinde kolaydan zora, basitten karmaşığa ilkesine uyulmuştur. Ayrıca felsefe tarihi derslerinde kronolojik bir sıralama söz konusudur. Bu çerçevede 1. Dönem Antik Çağ Felsefe Tarihi I dersi, 2. Dönem Antik Çağ Felsefe Tarihi II dersi, 4. Dönem Orta Çağ Felsefe Tarihi, 5. Dönem Türk- İslam Düşünce Tarihi I ve Modern Çağ Felsefe Tarihi I, 6. Dönem Türk- İslam Düşünce Tarihi II ve Modern Çağ Felsefe Tarihi II, 7. Dönem 19. Ve 20. Yüzyıl Felsefesi I, 8.

Dönem 19. Ve 20. Yüzyıl Felsefesi I ve Modern Türk Düşüncesi dersleri sıralanmaktadır. Öğrenciler hangi dönemde ise o dönemdeki zorunlu ve seçmeli dersleri belirli AKTS'ler çerçevesinde alabilmektedir. Bunu da felsefe tarihine uygun olarak müfredata yerleştirilmiş dersleri seçerek yapabilmektedir.

Programa öğrenci kabullerine dair bilgiler eğitim kataloğunda ifade edilmiştir. YKS sürecinde kılavuzun hazırlanmasında gerekli şartlar ilgili birimlere resmi yollardan bildirilmektedir.

MCBÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre sınav ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Her ders için en az bir ara sınav ve final sınavı yapılmaktadır. Ara sınavlar dışında kısa sınavlar, projeler ve öğretim elemanının uygun gördüğü diğer faaliyetler yapılmaktadır. Bu faaliyetlerin sayısı ve başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından ders planında belirtilir. Sınav kağıtlarında sınav süresi, tarihi, yapılış biçimi ile ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 5.2.1. Ders Uygulama Yöntemleri Örnek

Kanıt 5.2.2. Felsefe Bölüm Etkinlikleri Afiş I

Kanıt 5.2.3. Felsefe Bölüm Etkinlikleri Afiş II

Kanıt 5.2.4. Felsefe Etkinlik Duyuru Davetiye

Kanıt 5.2.5. MAÜ- MCBÜ Felsefe Öğrenci Etkinliği

Kanıt 5.2.6. Herakleitos Felsefe Günleri Etkinliğine Katılım

Kanıt 5.2.7. MCBÜ Eğitim Kataloğu- Öğrenci Kabul Koşulları Linki:

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=2021&lang=1>

5.3.Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Felsefe eğitim planı dersin içeriği, öğrenme çıktıları ve haftalık ders içeriklerini kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Felsefe program çıktıları ve matrisleri eğitim kataloğunda yayınlanmaktadır. Her dönem öncesinde belirlenen gün ve saatte öğretim üyeleri ve elamanları toplanarak ders dağılımı uzmanlık alanlarına uygun bir şekilde dağıtılmaktadır. Toplantıda alınan kararlar Bölüm Kurul Kararı ile imza altına alınmaktadır. Öğretim üyesi ve elemanları tarafından sorumlu olunan dersler için izlenceler oluşturulmaktadır, öğrencilere kaynakçalar sunulmaktadır. Akademik takvimde belirtilen tarihlerde ölçme ve değerlendirme işlemleri gerçekleştirilmektedir. Sınav programları bölüm ana sayfasında yayınlanmaktadır. Bu süreçte fakültemizle koordineli bir şekilde çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 5.3.1. Felsefe Bölüm Kurul Kararı- Ders Açma

Kanıt 5.3.2. Felsefe Bölüm Web Sayfası Sınav Programı Duyuru

5.4.Programın Ders dağılım dengesi

Eğitim planı zorunlu ve seçmeli derslerden oluşmaktadır. Ders müfredatının güncelleştirilmesi ile seçmeli ders oranı %25'tir. Güncelleştirmeler MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kurallarına uyumlu bir şekilde yapılmaktadır.

Bölüm kurul toplantılarında öğretim üyelerinin uzmanlık ve iş yüklerine uygun olarak ders paylaşımının dengeli bir şekilde yapılması sağlanmaktadır. Doktorasını bitirmiş araştırma görevlileri ders vermek istediklerinde dilekçe ile başvuru yapmakta, uygun görülmeleri halinde ders verebilmektedir. Burada da aynı durumda olan araştırma görevlilerine eşit ders dağılımı yapılmaktadır.

Tablo 5.4. Eğitim Planı Özeti

Dersin Türü	Adet	Ders Saati	AKTS Toplam
Program Temel (Zorunlu) Dersleri	40		198
Program Uzmanlık (Seçmeli) Dersleri	44		78
Yetkinlik Tamamlayıcı (Program ve/veya Üniversite Seçmeli) Dersler	1		5
Ortak Zorunlu Dersler	6		12
TOPLAM	91		293

5.5.Sürekli İyileştirme

Eğitim planı güncelleştirmeleri Bölüm Kurul toplantısı yapılarak resmi yazışmalar ile bir üst makama gönderilmektedir. Burada bölüm öğretim üyelerinin ve elemanlarının, öğrencilerin görüşleri, ders dağılım dengesinin sağlanması vb. kriterler göz önünde bulundurulmaktadır. Her dönem başında toplanan kurul ile ders açma işlemleri düzenli olarak yürütülmektedir. Dengeli bir ders paylaşımının yapılması gözetilmektedir. Öncelikle bölüm derslerinin daha sonra görevlendirme istenen derslerin paylaşımı yapılmaktadır. Doktorasını bitiren araştırma görevlileri arasında da eşitlik gözetilmeye çalışılmaktadır. Öğretim elemanları başına ortalama 7 ders düşmektedir. Kanıt 5.3.1'de bu durum görülmektedir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1.Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Felsefe Bölümünde yeni atama ve yükseltmelerin yapılmasıyla birlikte 2 Profesör, 3 Doçent, 2 Araştırma Görevlisi Doktor ve 3 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Toplam öğretim üyesi 5, öğretim elemanı ise 5'tir. Mevcut öğretim kadrosu ile lisans ve lisans üstü eğitim verilmektedir. Aynı zamanda öğretim üyeleri arasında merkez müdür yardımcılığı görevini yürütenler bulunmakta, idari hizmetlere katkı sağlamaktadırlar. Artan öğrenci sayısı ve iş yükü, idari görevler düşünüldüğünde hem lisans hem de lisans üstü programın eğitim amaçlarının verimli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için doktoralarını bitirmiş araştırma görevlilerinin yükseltilmesi gerekmektedir. Dr. Öğr. Üyesi kadrolarını almalarıyla birlikte bölümdeki diğer hocalarımızın iş yükü hafifletilebilecektir. Her akademik personel uzmanlık alanları çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir, atanma kriterlerini sağlayan akademik personellerin atamalarının yapılması için kadro talepleri ilgili birimlere iletilmektedir. Öğretim elemanlarının özgeçmişleri, iletişim adresleri ve yaptığı çalışmalar bölüm web sayfasında yayınlanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Felsefe Bölümü Web Sayfası Akademik Personel Linki:
<https://felsefe.mcbu.edu.tr/akademik-personel.9344.tr.html>

Kanıt 6.1.2. Norm Dışı Kadro Talepleri

6.2.Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Felsefe Bölümü eğitim kadrosu Felsefe temel alt alanlarından doktora unvanına sahip öğretim üyelerinden ve elemanlarından oluşmaktadır. Kadromuzun farklı üniversitelerden mezun, yüksek lisans ve doktora programlarını tamamlamış olması öğrencilerin farklı bakış açılarını görebilmeleri, felsefe ekolleri ile karşılaşabilmeleri açısından oldukça önemlidir. Zengin bir bilgi birikimi bu sayede öğrencilere yansımaktadır. Ders açma işlemleri de bu bilgi birikimi, uzmanlık alanları temel alınarak yapılmaktadır.

Genç akademik personele sahip olmak bakımından Felsefe bölümü bilimsel çalışmaları, etkinlikleri ile aktif ve verimli bir yapı sergilemektedir. Raporun “5.2. Eğitim Planı Uygulama Yönetimi” başlığında ifade edilen etkinlikler yapılmıştır. Yeni etkinlikler planlanmaktadır.

Öğretim üyelerinin çalışmaları yayınlanma sırasına göre bölüm anasayfamızda yayınlanmaktadır. Bu şekilde akademik çalışmaların öğrencilere ve topluma duyurulması, bölüm olarak da akademik personelin takdir edilmesi sağlanmaktadır. Öğretim üyelerimizden bilimsel akademik teşvik yönergesi uyarınca sağlanan bilimsel yayın performansı desteğinden faydalananlar bulunmaktadır. Başvuru bölümümüzde oluşturulan kurul tarafından incelenerek ilgili birimlere yönlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Akademik Personel Web Sayfası linki:
<https://felsefe.mcbu.edu.tr/akademik-personel.9344.tr.html>

Kanıt 6.2.2. Ceyhun Akın Cengiz-Emine Cengiz Kitap Çalışması

Kanıt 6.2.3. Akademik Teşvik Komisyonu

Kanıt 6.2.4. Felsefe Bölümü Faaliyet Bilgileri

6.3.Atama ve Yükseltme

Bölümde görev yapan öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri, MCBÜ Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi'nde esaslar belirlenmiş ve uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 6.3.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi Linki:
<https://www.mcbu.edu.tr/FileArchive/File-2685-JNJV020420201359.pdf>

6.4.Sürekli İyileştirme

Öğretim kadrosunun atama ve yükseltme işlemleri hakkında bilgi raporun ilgili maddesinde verilmiştir. Bölüm, Fakülte, Rektörlük ilişkisi resmi bir biçimde kurulmakta, akademik kadrolar talep edilmektedir. (Kanıt 6.1.2.) Bu taleplerin yapılması akademik personelin gerekli nitelikleri taşımaları ile gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyeleri ve elemanlarının bilimsel çalışmalarını yürütmeleri için gerekli izin vb. konularda kolaylık sağlanmaktadır. Yapılan çalışmalar bölüm ana sayfasında yayınlanmaktadır. Bu şekilde öğrencilerin bölüm akademik personelin çalışmalarından haberdar olması hem de personele olumlu bir geribildirim sağlanmış olmaktadır (Kanıt 6.2.2.)

Kanıt 6.4.1. Bölüm Akademik Personel Sunum İçim Görevlendirme Yazısı

7. ALTYAPI

7.1.Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Dönem başında ders programı yapılmakta, buna uygun olarak dekanlık tarafından toplantı yapılarak derslik dağılımı gerçekleştirilmektedir. Dersliklerin sayısı bölümlerin ihtiyacına göre yetersiz kalmaktadır. Bu problemler üniversitemiz ve fakültemiz yönetimi tarafından çözülmeye çalışılmaktadır. Yapılan yeni sınıflar, amfiler vb. ihtiyaçların karşılanması için kullanıma sunulmaktadır. Etkinlikler için Prof. Dr. Ümit Doğay Arınç Kültür Merkezi, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı ile irtibatlı bir şekilde kullanılmaktadır. Bunun dışında Rektörlük binasında bulunan salonlar müsaitlik durumuna göre bölüme tahsis edilmektedir. Bölüme ait seminer/toplantı odası bulunmamaktadır. Dekanlık toplantı salonu etkinliklerden sonra toplanma, toplantı yapma vb. durumlarda bölümün kullanımına sunulmaktadır. Üniversite ve fakülte yönetimi bu tip sorunların çözümünde bölümümüze her daim yardımcı olmaktadır.

Dersliklerde yazı tahtası, projeksiyon makineleri bulunmaktadır. Projeksiyon makinesinin kullanımı için HDMI kablosu gerekmektedir, bu konuda aksaklıklar yaşanmaktadır. Manisa hava sıcakları oldukça yüksek seyreden bir ildir. Bahar dönemlerinde hava sıcaklığı arttığı için sınıflarda soğutma ilgili problemler ortaya çıkmaktadır.

Fakülte binasında her katta yazıcı bulunmaktadır. Derslerle ilgili her türlü çıktı/fotokopi ihtiyacı bu yazıcılardan sağlanmaktadır. Akademik personel rahatlıkla bu cihazları kullanabilmektedir.

7.2.Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Felsefe Bölümüne ait laboratuvar veya bilgisayar odası bulunmamaktadır. Teorik ağırlıklı dersler bulunmaktadır. Sorumlu öğretim elemanı dersin uygunluğuna göre power point sunumları hazırlanmaktadır, sunumlar için gerekli araçlar dersliklerde bulunmaktadır. Bağlantı için gerekli araçların çoğaltılması gerekmektedir.

Öğrenciler ve personel, kablosuz ağ bağlantısını (eduroam) kullanabilmektedir. 1. sınıf öğrencileri 1. Ve 2. Dönem olmak üzere “Temel Bilgisayar Teknolojisi Kullanımı I ve II” derslerini almaktadır. Zorunlu olan bu dersler çeşitli bilgisayar programlarının kullanımı konusunda yetkinlik kazanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. MCBÜ Eduroam Linki: <https://eduroam.mcbu.edu.tr>

7.3.Kütüphane

Üniversitemiz Muradiye Kampüsünde Merkez Kütüphane bulunmaktadır. Yeni hizmet binasıyla öğrencilerin çalışabileceği ortamlar yaratılmıştır. Grup çalışma odaları için rezervasyonlu sistem ile yer ayrılmaktadır. Kütüphane rezervasyon sistemi içindeki etkinlik ve eğitim sekmesinden yapılacak eğitimlerin bilgisine ulaşılmaktadır.

Öğrenciler ve personel buradan ödünç kitap alabilmektedir. Kütüphanede bulunmayan bir eser kütüphaneler arası ödünç verme hizmeti ile getirilmektedir. Kütüphane veri tabanlarına yerleşke dışından da erişim sağlanmaktadır. Elektronik kütüphanelere de üniversitemizin üyelikleri bulunmaktadır.

Kütüphanede felsefe alanına ait bölüm bulunmaktadır. Ancak geliştirilmesi gerekmektedir. Akademik personel kitaplığın geliştirilmesi için kitap bağışı yapmıştır. Ayrıca tez/makale intihal programları akademik personelin kullanımına sunulmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 7.3.1. Üniversitemizdeki kütüphane olanakları linki: <https://kutuphane.mcbu.edu.tr>

7.4.Özel Önlemler

Fakülte binası çok katlı olup katlar arası boşluklar bulunmaktadır. Öğrencilerin güvenliğinin sağlanması için ağ çekilmesi ihtiyacı yapılan toplantılarda dile getirilmiş ve bu ihtiyaç karşılanmıştır. Benzer şekilde öğretim elemanlarının bulunduğu kısma da ağ çekilmiştir.

Hem akademik personelin hem de öğrenci girişlerinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Akademik personelin ve engelli öğrencilerin kullanabileceği asansör ve engelli rampaları bulunmaktadır. Fakülte girişinde engelli otoparkı mevcuttur. Fakülte yolunda görme engelli yürüme yolu vardır. Bölümde bulunan engelli öğrenciler için engel durumlarına uygun olarak sınavlar hazırlanmakta, öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. Bölümde engelli öğrenci bulunmamaktadır. Engelli öğrencilere Yönelik Sınav Uygulamaları hakkında bilgilendirmeler ve hatırlatmalar EBYS sistemi ile akademik personele ulaştırılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 7.4.1. Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü Linki: <https://engelsiz.mcbu.edu.tr>

Kanıt 7.4.2. Engelli Öğrencilere Yönelik Sınav Uygulamaları Hakkında Belge

7.4.Sürekli İyileştirme

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1.Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Felsefe Bölümü sekreterlik işleri için 1 personel bulunmaktadır. Felsefe bölüm öğrenci işleri, 1 personel tarafından yürütülmektedir. Bölüm içi işlerin koordinesi Bölüm Başkanı tarafından yapılmaktadır. Üç Anabilim dalı başkanlığı bulunmakta, kurul kararları anabilim dalı

başkanları tarafından alınmaktadır. Fakülte yönetimi dekan, dekan yardımcıları, idari personellerden oluşmaktadır.

Üniversite bütçesinin dağılımı, fakülteler ve bölümlerin ihtiyaçları temelinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, değerlendirilmesini, ödeneklerinin ihtiyaca göre belirlenmesini, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolünü ise Manisa Celal Bayar Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı yürütmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi İdari Personel: <https://itbf.mcbu.edu.tr/idari/personel-isleri.4708.tr.html>

8.2.Sürekli İyileştirme

Felsefe Bölüm etkinlikleri ile ilgili Rektörlüğe başvurularda bütçe çerçevesinde destek verilmektedir. Etkinliklerde yer tahsisi, afişlerin hazırlanması ve basımı, fotoğraf çekimi vb. için Rektörlüğe bağlı olan Protokol Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışılmaktadır.

Kanıt 8.2.1. Protokol Basın ve Halkla İlişkiler Ttkinlik Yazışması

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Üniversite ve fakülte organizasyon şemaları web ana sayfalarında yayınlanmaktadır. Bölüme ait akademik personel özgeçmişleri web ana sayfasında yayınlanmakta, burada bölüm başkanı, anabilim dalları başkanları ve koordinatörlüklerle ilgili bilgiler yer almaktadır. 1 Bölüm başkanı, 3 ana bilim dalı ve başkanı bulunmaktadır. Dönem başlarında ve süresince gerekli görülen zamanlarda Bölüm Kurulu toplanarak kararlar imza altına alınmaktadır. Toplantılara zaman zaman öğrenci temsilcisi de katılım sağlamaktadır. Bunun yanında bölüm web sayfasında “iletişim” sekmesinde “Bölüm Başkanına Mesaj” kısmı yer almaktadır. Öğrenciler buradan da öneri, istek ve şikayetlerde bulunmaktadır. Mezuniyet, kalite süreçleri vb. ile ilgili işlemler bölümümüz öğretim elemanlarından oluşturulan komisyonlarca yürütülmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 9.1. Bölüm Organizasyon Şeması Linki : <https://felsefe.mcbu.edu.tr/akademik-personel.9344.tr.html>

Kanıt 9.2. Bölüm Başkanına Mesaj Linki: <https://felsefe.mcbu.edu.tr/iletisim/baskana-mesaj.9345.tr.html>

9.1.Sürekli İyileştirme

10. SONUÇ

MCBÜ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesindeki Felsefe Bölümü üniversitemizin ve fakültemizin vizyon ve misyonuna uyumlu şekilde eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Genç ve aktif uzman öğretim elemanı kadrosu ile programın amaçları yerine getirilmektedir. Eğitim kadrosunun yapısı bölümün daha görünür olmasını, öne çıkmasını sağlamaktadır.

Etkinliklerin sayısının artması ile iç ve dış paydaşlarla ilişkiler de gelişme kat edilmiştir. Üniversitemiz, fakültemiz ve belediyemizin destekleri etkinliklerin yapılmasını kolaylaştırmaktadır. Bölümümüze sunum/panel için davet edilen çeşitli öğretim üyelerinin ağırlanması, salon tahsisi vb. paydaşların katılımıyla giderilmektedir. Ders planının ihtiyaç halinde güncellenmektedir. Bu süreçte farklı üniversitelerin ders planları incelenmekte, bölüm öğretim üyeleri ve elemanlarının görüşleri alınmakta, tüm bu örnek ve fikirler üzerinden uzlaşılan bir müfredat oluşturulmuştur. Felsefenin kendine özgü yapısının, alt alanları göz önünde bulundurulmuş, eğitim ilkelerine uygun bir sıralama ile yapılandırılmıştır. Derslerle ilgili işlemlerin yanında akademik personel bilimsel çalışmalarını yapmakta, atama ve yükseltme kriterlerini sağlamaktadır. Kadro talepleri ilgili birimlere düzenli olarak iletilmektedir. Raporda belirtilen sebepler dolayısıyla akademik yükseltmelerin yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca nitelikli çalışmalarını sürdürerek üniversitemizin ulusal ve uluslararası platformlardaki sıralamasının yükselmesine katkı sağlamaya çalışılmaktadır. Hazırlanan gelecek senaryosundaki bazı maddeler yerine getirilmekte, diğer maddelerin de amaçlarına ulaşılması için çaba sarf edilmektedir. Fiziki ihtiyaçların giderilmesi hususunda üniversite, fakülte, bölüm iş birliği sağlanmaktadır. Danışmanlıklar, birim koordinatörleri, komisyonlar belirlenerek eğitim-öğretim faaliyetlerinin resmi esaslara uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için hareket edilmektedir.